

## REQUISITOS PARA SOLICITAR ALTA AL PADRÓN DE CONTRATISTAS

**INSTITUTO SINALOENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA**  
**ARQ. HUGO ECHAVE MENESES**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**TELÉFONOS. 667-713-33-63 Y 667-713-34-63**

1. Solicitud de Inscripción al Padrón de Contratistas (escrito libre en hoja membretada del interesado) dirigido al **Arq. Hugo Echave Meneses**, Director General del Instituto Sinaloense de la Infraestructura Física Educativa.

2. Escrito dirigido al **Arq. Hugo Echave Meneses Director General**, en el cual describa los datos generales del (la) contratista (nombre, representante, domicilio, teléfono, correo electrónico, etc.), señalando domicilio para oír y recibir notificaciones en la capital del Estado o en la cabecera municipal respectiva.

3. Acreditación de la personalidad:

**\* MORAL**

-Presentar Escritura Constitutiva y Modificaciones, debidamente inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio y/o Sistema Electrónico de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas (SAS), validada por la Secretaria de Economía.  
-Poder del (la) Representante (Si no está contenido en la escritura)  
-Folio Mercantil o Electrónico  
-Copia de Identificación Oficial del (la) Representante.

**\* FÍSICA**

-Acta de Nacimiento  
-CURP  
-Copia de Identificación Oficial

4. Experiencia y especialidad (currículum de la empresa), anexar copias de contratos para acreditar la experiencia técnica. (Experiencia mínima de un año en materia de construcción).

5. RFC 2025 (Constancia de Situación Fiscal) mismo que deberá contener actividad principal.

6. Registro de **I. M. S. S. e INFONAVIT**.

7. Constancia de capacitación del año 2025 emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social o por algún Instituto.

8. Declaración anual al 31 de diciembre del año 2023, (a partir del 1° de mayo de 2025, deberá presentar la declaración anual al 31 de diciembre del año 2024).

9. Escrito firmado por el (la) contratista y por el (la) técnico (a) responsable aceptando el cargo, dirigido al **Arq. Hugo Echave Meneses Director General**, anexando lo siguiente documentación: Copia de Cédula Profesional (Ingeniería Civil o Arquitectura) y Currículum de técnico (a) responsable firmado.

10. Escrito dirigido al **Arq. Hugo Echave Meneses Director General**, en el que relacione la maquinaria y equipo de su propiedad, anexando copia de las facturas que la amparan. En caso de no contar con maquinaria propia, deberá presentar escrito en hoja membretada dirigido a Arq. Hugo Echave Meneses Director General, suscrito por su propietario (a), mediante el cual, éste se compromete a rentarle al (la) contratista la maquinaria que requiera.

11. Comprobante de Inscripción al Registro de Contratistas en Plataforma Integral Compranet <https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/> (Se comprobará mediante impresión de la ficha de registro que contiene sus datos).

12. Escrito dirigido al **Arq. Hugo Echave Meneses Director General**, especificando la cantidad de empleados (as) y la calificación o rango en el que se encuentra la empresa; ya sea Micro, Pequeña o Mediana. (Se adjunta tabla de rangos emitida por Secretaria de Economía)

**NOTA: PARA AGILIZAR SU REVISIÓN, FAVOR DE PRESENTARLO EN EL ORDEN SOLICITADO EN ARCHIVO DIGITAL (EN FORMATO PDF), ANTE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO, A TRAVÉS DEL MEDIO ELECTRÓNICO QUE MÁS SE ADAPTE A SUS NECESIDADES, YA SEA AL CORREO ELECTRÓNICO: [padrondecontratistas@isife.gob.mx](mailto:padrondecontratistas@isife.gob.mx), O MEDIANTE CD.**

Para dudas o aclaraciones: favor de acudir a la Dirección de Infraestructura del ISIFE, ubicada en Bahía de Navachiste #609 Pte. Col. Balcones del Nuevo Culiacán C.P. 80170 Culiacán, Sinaloa. **O comunicarse a los teléfonos: 713 33 63, 713 34 63 y 712 70 14, a la extensión 111, con la Lic. Mónica Esther López Sánchez**